



Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise
Risorse FSC 2014-2020

SEZIONE ORDINARIA
Area Tematica - 03 Competitività
Settore di Intervento - 03.01 Industria e Servizi

Avviso Pubblico

“Partecipazione a manifestazioni fieristiche e/o saloni nazionali ed internazionali - Partecipazione a eventi di rilievo internazionale”

Sommario

Articolo 1 – Contesto, finalità e dotazione finanziaria.....	3
Articolo 2 – Soggetto Gestore	3
Articolo 3 – Riferimenti normativi.....	4
Articolo 4 – Destinatari e requisiti di ammissibilità	5
Articolo 5 – Caratteristiche degli interventi ammissibili.....	7
Articolo 6 – Intensità d’aiuto e cumulo	7
Articolo 7 – Modalità di presentazione delle candidature	8
Articolo 8 – Documentazione da presentare nella relativa Sezione della piattaforma Mosem.....	9
Articolo 9 – Istruttoria delle candidature, criteri di valutazione e modalità di concessione del contributo ..	10
Articolo 10 – Modalità di erogazione del contributo	11
Articolo 11 – Variazioni al progetto.....	13
Articolo 12 – Informazione e pubblicità	13
Articolo 13 – Ispezioni e controlli	13
Articolo 14 – Revoca delle agevolazioni.....	13
Articolo 15 – Privacy	13
Articolo 16 – Clausola di salvaguardia	14
Articolo 17 – Disposizioni finali.....	14
Allegati	15

Articolo 1 – Contesto, finalità e dotazione finanziaria

1- Il presente Avviso è emanato in attuazione della Scheda Intervento “*Partecipazione a manifestazioni fieristiche e/o saloni nazionali ed internazionali - Partecipazione a eventi di rilievo internazionale*”, approvata con D.G.R. n. 91 del 31/03/2025. Le agevolazioni sono concesse, nella forma di contributo in conto capitale, sulla base di una procedura valutativa a Sportello come sancito dall’art. 5, comma 3, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 123 e ss.mm.ii. L’Avviso recepisce, inoltre, i contenuti della D.G.R. n. 33 del 17/02/2026.

2- L’Avviso:

- si pone l’obiettivo di rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle micro, piccole e medie imprese (MPMI) tramite il sostegno allo sviluppo dell’internazionalizzazione del tessuto economico molisano;
- in coerenza con la strategia e gli obiettivi del Piano di Sviluppo e Coesione (PSC), Area tematica “*Competitività e Imprese*”, Settore di intervento “*Industria e Servizi*”, intende supportare il sistema produttivo regionale nei processi di apertura e/o incremento dell’export, incoraggiando la diversificazione dei mercati di sbocco e lo sviluppo di collaborazioni internazionali attraverso la concessione di sovvenzioni alle imprese molisane sottoforma di Voucher.

L’obiettivo è quello di sostenere i progetti di internazionalizzazione delle imprese regionali, promuovendo la partecipazione a manifestazioni fieristiche e/o saloni internazionali e/o rilevanti eventi commerciali o divulgativi, incontri d’affari (B2B) o eventi di promozione collettivi e di livello internazionale, organizzati da soggetti terzi con comprovata esperienza in ambito internazionale.

I contributi – sottoforma di Voucher – sono, dunque, concessi esclusivamente per la partecipazione autonoma a fiere internazionali in Italia e all’estero, nel rispetto delle norme sul cumulo degli aiuti.

I Voucher potranno essere concessi, pertanto, per la partecipazione a fiere di carattere internazionale che, se svolte in Italia, dovranno essere presenti sul Catalogo fiere internazionali AEFI (Associazione Esposizioni e Fiere Italiane) o inserite nel Calendario 2026 delle Manifestazioni Fieristiche Internazionali pubblicato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome.

In allegato al presente Avviso, (Allegato 1), è possibile consultare il Catalogo aggiornato alla data del 26/11/2025. Il Catalogo è consultabile al seguente link <https://www.regioni.it/home/calendario-manifestazioni-fieristiche-2662/>

Le fiere organizzate sul territorio nazionale ed ammissibili al presente Avviso sono quelle riportate nel file visionabile accedendo al precedente link limitatamente ai fogli di lavoro (del medesimo file) denominati “*Internazionale certificate*” e “*Internazionale non certificate*”.

L’intervento è attuato nel rispetto della normativa europea, nazionale e regionale di riferimento, in coerenza con le finalità delle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione della Regione Molise e secondo i principi e le regole vigenti.

3- La dotazione finanziaria complessiva destinata al presente Avviso è pari ad € 700.000,00, rinveniente dalle risorse del PSC - Area Tematica - 03 Competitività - Settore di Intervento – 03.01 Industria e Servizi. Le risorse finanziarie potranno essere eventualmente integrate mediante dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche dell’intervento, tramite apposito provvedimento.

Articolo 2 – Soggetto Gestore

1- L’operazione è a regia regionale. La Regione Molise, nella persona del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) individuato con D.G.R. n. 91/2025 nel Direttore pro tempore del “*Servizio Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali – cooperazione territoriale europea - politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle*

imprese e marketing economico e industriale”, è titolare della procedura amministrativa, dell’istruttoria delle candidature, dei provvedimenti formali relativi alla concessione ed erogazione delle agevolazioni, del monitoraggio e di eventuali revoche.

- 2- Le attività di controllo, propedeutiche all’erogazione delle agevolazioni spettanti, sono afferenti alla Regione Molise nella persona del Responsabile del “*Servizio rendicontazione, controllo e vigilanza*”, ai sensi del vigente Si.Ge.Co., aggiornato con DD n. 5526/2024.

Articolo 3 – Riferimenti normativi

L'Avviso è emanato in conformità alle norme e ai provvedimenti amministrativi di seguito elencati, ai quali i Destinatari dovranno conformarsi:

- Delibera CIPESS n. 2 del 29/04/2021 - Fondo sviluppo e coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione;
- Delibera CIPESS n. 20 del 29/04/2021 - Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Molise;
- D.G.R. n. 91 del 31/03/2025 con la quale è stata approvata la Scheda prot. 36918/2025 relativa all’intervento “*Partecipazione a manifestazioni fieristiche e/o saloni nazionali ed internazionali. Partecipazione a eventi di rilievo internazionale*”, dell’importo di euro 700.000,00, e i relativi Allegati: i) Allegato 1- calendario fiere internazionali- fiere internazionali conf.reg.; ii) Allegato 2- codici Ateco ammissibili; iii) Allegato 3- criteri di punteggio), predisposta dal Direttore del Servizio “*Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali – cooperazione territoriale europea politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle imprese e marketing economico e industriale*”;
- D.G.R. n. 33 del 17/02/2026 con la quale sono state approvate alcune modifiche relative alla Scheda approvata con la precedente D.G.R. del 31/03/2025;
- Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all’applicazione degli art. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti (De Minimis);
- Reg. UE 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Reg. UE 1058/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di documentazione amministrativa;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., “Codice in materia di protezione dei dati personali”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 -Supplemento Ordinario n. 123;
- Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 123 “Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- D.D. n. 5526 DEL 09-10-2024 di aggiornamento del Si.Ge.Co.;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 05/02/2018 n. 22;
- Lo Schema di Decreto del Presidente della Repubblica concernente il Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dal Fondo europeo di sviluppo regionale, dal Fondo sociale europeo Plus, dal Fondo per una transizione giusta, dal Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, dal Fondo Asilo, migrazione e integrazione, dal Fondo Sicurezza interna e dallo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti per il periodo di programmazione 2021/2027;
- Il Parere espresso dalla CONFERENZA PERMANENTE PER I RAPPORTI TRA LO STATO, LE REGIONI E LE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E DI BOLZANO, ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sullo schema di decreto del Presidente della Repubblica concernente il Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dal Fondo europeo di sviluppo regionale, dal Fondo sociale europeo Plus, dal Fondo per una transizione giusta, dal Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, dal Fondo Asilo, migrazione e integrazione, dal Fondo Sicurezza interna e dallo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti per il periodo di programmazione 2021/2027 - Rep. atti n. 150/CSR del 12 settembre 2024 - nella seduta del 12 settembre 2024;
- REGOLAMENTO (UE) N. 1303/2013;
- Decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5 e s.m.i. (convertito nella legge 9 aprile 2009, n. 33 e s.m.i.);
- Codice civile art. 2602 e seguenti;
- Determinazione dirigenziale Regione Molise n. 2524 del 08 maggio 2025 relativa all'adozione della metodologia per l'applicazione delle opzioni semplificate di costo (OSC).

Articolo 4 – Destinatari e requisiti di ammissibilità

- 1- Possono presentare candidatura, in qualità di destinatari, a valere sul presente Avviso, le Micro, Piccole e Medie Imprese (MPMI), così come definite dal Regolamento (UE) 651/2014 e ss.mm.ii. e dal Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 che alla data del 17/02/2026 (di approvazione della D.G.R. n. 33/2026):
 - risultino regolarmente costituite ed iscritte al Registro delle imprese della competente CCIAA. Le imprese non soggette ad iscrizione dovranno risultare formalmente titolari di Partita I.V.A.;
 - dispongano di almeno un'unità operativa (ovvero di un'unità locale) nel territorio della Regione Molise e svolgano attività produttiva con addetti nel territorio regionale. In sede di istruttoria verrà verificata l'attinenza dell'attività svolta dall'impresa in Molise con le finalità dell'oggetto di domanda di agevolazione. Per le imprese soggette ad iscrizione nel Registro delle Imprese, l'unità operativa o unità locale deve evincersi dal citato registro. Per coloro non soggetti ad

iscrizione al registro, il luogo di esercizio dell'attività d'impresa deve risultare dal certificato di attribuzione della Partita I.V.A.;

- per l'unità operativa e/o l'unità locale di cui al punto che precede è necessario sia stato dichiarato l'avvio delle attività, così come desumibile dal Registro delle Imprese. In caso di imprese non soggette ad iscrizione, l'inizio attività deve desumersi dal certificato di attribuzione della Partita I.V.A.;
- siano in possesso, per l'unità operativa e/o l'unità locale di cui sopra, di un Codice Ateco prevalente o primario rientrante tra quelli ammissibili.

In allegato al presente Avviso è reso disponibile l'elenco dei codici Ateco ammissibili (Allegato 2). Il Codice Ateco cui si farà riferimento sarà esclusivamente quello risultante come prevalente o primario dal Registro delle Imprese o, per coloro non soggetti ad iscrizione, dal certificato di attribuzione della Partita I.V.A.

2- Non sono ammissibili alle agevolazioni le imprese operanti nei settori esclusi dal Regolamento (UE) 2831/2023 del 13 dicembre 2023 cosiddetto "*de minimis*".

3- Non sono ammissibili alle agevolazioni le imprese che, alla data di presentazione della candidatura:

- non siano in regola con le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa, di sicurezza sui luoghi di lavoro, di contratti collettivi di lavoro, di inserimento di disabili, di pari opportunità tra uomo e donna, di edilizia, di urbanistica e di tutela ambientale;
- non si trovino nel pieno e libero esercizio dei propri diritti civili, siano in stato di liquidazione volontaria e siano sottoposte a procedure concorsuali, fatta eccezione per quelle in continuità aziendale;
- non rientrino nei parametri dimensionali delle Micro, Piccole e Medie Imprese così come gli stessi sono definiti in Allegato 1 al Reg. 651/2014;
- rientrino tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, aiuti che sono stati individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
- siano state destinatarie, negli ultimi tre (3) anni, di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni pubbliche erogate dalla Regione, ad eccezione di quelli derivanti da rinunce;
- siano sottoposte a fallimento, concordato fallimentare, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria, concordato preventivo con effetti liquidatori.
- rientrino nella definizione di "impresa in difficoltà" ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, sub 18 del Regolamento (UE) 651/2014 e ss.mm.ii.

4- La partecipazione all'Avviso è consentita anche per i Consorzi d'impresa (da intendersi "Consorzi con attività esterna") e per le Reti d'impresa (da intendersi come Contratti di rete dotati di soggettività giuridica, di seguito Contratti di "rete soggetto") costituiti ai sensi dell'articolo 3, commi 4-ter e 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5 e s.m.i. (convertito nella legge 9 aprile 2009, n. 33e s.m.i.). Tali soggetti devono possedere i requisiti di una MPMI così come definita secondo i parametri dimensionali di cui all'Allegato I al Reg. 651/2014 e dal Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 Aprile 2005.

In entrambi i casi, tali soggetti aggregati dovranno risultare già costituiti alla data del 17/02/2026.

Consorzi e Reti soggetto dovranno, quindi, possedere - esemplificando - un codice Ateco tra quelli riportati nell'Allegato 2 al presente Avviso.

Tutte le imprese che parteciperanno agli eventi fieristici, aderenti ai Consorzi o alle Reti d'impresa, dovranno possedere i requisiti di ammissibilità riferiti a candidature singole e avere almeno una sede operativa attiva in Molise.

- 5- In ogni caso, i requisiti di ammissibilità devono essere mantenuti fino all'erogazione dell'agevolazione.

Articolo 5 – Caratteristiche degli interventi ammissibili

- 1- Le agevolazioni saranno concesse a fronte di un progetto strategico di internazionalizzazione in coerenza del quale è programmata la partecipazione a Fiere internazionali in Italia e all'estero secondo le indicazioni fornite nel seguente Avviso.
- 2- Ai fini del riconoscimento del contributo, le imprese elaborano, quindi, un progetto strategico di internazionalizzazione, da cui dovrà emergere in modo chiaro ed esauriente la coerenza dello stesso con le Fiere a cui si intende partecipare nonché con gli obiettivi del presente Avviso. Il progetto strategico dovrà contenere, a titolo esemplificativo e non esaustivo: motivazioni, obiettivi e strategie commerciali internazionali, mercati esteri target, piano operativo che riporti strumenti e risorse umane e finanziarie previsti, dando in tal modo evidenza dei presumibili impatti (benefici/vantaggi) derivanti dalla partecipazione agli eventi individuati.
- 3- Gli aiuti di cui al presente Avviso – come anticipato – sono concessi, nella forma del contributo in conto capitale, sulla base di una procedura valutativa a Sportello. Gli stessi sono concessi in conformità con le disposizioni di cui al reg. 2831/2023 “*de minimis*”. Ai fini della determinazione del contributo, si applicano le disposizioni di cui all'art.3 par 2 del Reg.2831/2023, ove il massimale di cui al Regolamento pari ad € 300.000,00 è da intendersi riferito all'importo complessivo di aiuti “*de minimis*” ottenuti nell'arco di tre anni. Ai fini della verifica del rispetto della richiamata soglia si fa riferimento al concetto di impresa unica di cui all'art.2, par.2, Reg. (UE) n. 2831/2023. Gli aiuti concessi seguono le regole di cumulabilità previste dal Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti (cosiddetto “*de minimis*”). Il contributo concesso ai sensi del citato Regolamento non è cumulabile con nessun altro aiuto o finanziamento pubblico concesso per la partecipazione alla medesima fiera.
- 4- L'istanza di accesso all'agevolazione, comprensiva del progetto di internazionalizzazione predisposta dall'impresa, potrà prevedere la partecipazione in presenza a uno o due eventi, ferme restando tutte le condizioni e i requisiti previsti dal presente Avviso.

Articolo 6 – Intensità d'aiuto e cumulo

È prevista l'applicazione di Opzione a Costi Semplificati (OCS). Gli importi previsti (somma forfettaria) coprono le principali voci di costo legate alla partecipazione alla fiera, quali l'affitto degli spazi espositivi, l'inserimento nel catalogo dell'evento, la progettazione e l'allestimento dello stand, il trasporto e assicurazione dei materiali, servizi di interpretariato e hostess e produzione di materiali promozionali. È prevista, altresì, una quota che tiene conto dei costi diretti del personale, quantificata nella misura pari al 20% della somma forfettaria prevista per la partecipazione a fiere internazionali. La procedura in parola è stata recepita con determinazione dirigenziale n. 2524/2025.

- 1- Il contributo concedibile (sotto forma di Voucher) è, quindi, pari ad euro 15.240,00 euro per ciascuna singola Fiera Internazionale cui l'impresa beneficiaria partecipa. Tale importo totale e omnicomprensivo è determinato dalla somma:
 - dell'importo di 12.700,00 euro quale somma forfettaria per la partecipazione alla fiera, determinata sulla base della citata metodologia adottata dall'Autorità di Gestione e approvata dalla Commissione UE con Decisione C (2023) 5956 final del 30/8/2023, ai sensi del comma 1, lettera c, dell'art. 53 del RDC;

- dell'importo pari al 20% della somma forfettaria di cui al punto precedente, calcolata ai sensi del comma 1 dell'art. 55 del RDC (tasso forfettario), per tenere conto dei costi diretti del personale.

Partecipazione a fiere	Somma forfettaria (art. 53 (1) (c) RDC)	Costi diretti del personale (tasso forfettario) art. 55(1) RDC	Totale contributo
Fiera internazionale	€ 12.700,00	€ 2.540,00	€ 15.240,00

- 2- A ciascun soggetto può essere finanziato – se ritenuto valido – un unico Progetto, in forma singola, per la partecipazione in presenza fino ad un massimo di due Fiere Internazionali, che devono necessariamente prendere avvio successivamente alla data di pubblicazione del presente Avviso e concludersi entro la data del 30 giugno 2027. Il contributo complessivo massimo riconoscibile al singolo soggetto deve essere ridotto, ove necessario, per rispettare il massimale di contributi concedibili alla medesima Impresa Unica a titolo di “*de minimis*”.
- 3- In fase di richiesta di erogazione del contributo relativo alla partecipazione in presenza alle fiere internazionali, il beneficiario del contributo è esonerato dal presentare la relativa documentazione contabile.
- 4- Gli importi forfettari previsti per la partecipazione a fiere di carattere internazionale saranno considerati ammissibili a prescindere dalle spese effettivamente sostenute dai beneficiari (che non saranno oggetto di rendicontazione) sulla base della documentazione comprovante l'effettiva partecipazione alla fiera dei beneficiari, secondo quanto riportato al successivo Articolo 10.
- 5- La mancata partecipazione agli eventi fieristici indicati in fase di candidatura del progetto comporterà la revoca delle relative agevolazioni.

Articolo 7 – Modalità di presentazione delle candidature

- 1- La candidatura, a pena di irricevibilità della stessa, deve essere:
 - redatta in lingua italiana utilizzando esclusivamente la modulistica in Allegato al presente Avviso e declinata nel successivo Articolo 8;
 - presentata esclusivamente utilizzando la piattaforma informatica Mosem visionabile all'indirizzo web <https://mosem.regione.molise.it/mosem>, nell'apposita sezione “Avvisi e Bandi” selezionando Avviso “*Partecipazione a manifestazioni fieristiche e/o saloni nazionali ed internazionali - Partecipazione a eventi di rilievo internazionale*”. Al medesimo indirizzo web è possibile scaricare il “Manuale Utente Avvisi”, nel quale sono riportate in dettaglio le procedure per la registrazione al sistema informatico, per la consultazione della modulistica necessaria per la presentazione dell'istanza e per la presentazione della candidatura;
 - presentata, completa di tutta la documentazione di cui al successivo Articolo 8, a partire dalle ore 12:00 del giorno 19/03/2026 e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/01/2027 salvo chiusura anticipata - per esaurimento fondi - dello Sportello telematico. Le candidature presentate al di fuori dei predetti termini sono da considerarsi, in ogni caso, irricevibili. Dell'eventuale chiusura anticipata dello Sportello verrà data comunicazione sul sito dell'Amministrazione regionale nella pagina di riferimento dell'Avviso.
- 2- Nel corso della compilazione della candidatura sulla piattaforma informatica, si dovrà provvedere, pena l'irricevibilità della stessa, all'inserimento di tutti i dati richiesti (e dei relativi allegati).
- 3- Le candidature pervenute con schemi, modalità e tempistiche non conformi a quanto indicato nel presente Avviso non saranno prese in esame in quanto considerate irricevibili.

4- Il soggetto richiedente le agevolazioni, pena l'irricevibilità della candidatura, dopo aver compilato, in Mosem tutte le pagine della Sezione dedicata al presente Avviso e caricato la documentazione declinata al successivo Articolo 8, dovrà:

- nello "Stato del Progetto", consolidare la candidatura selezionando l'opzione "Consolida" in alto a destra della pagina web;
- successivamente, all'atto della presentazione, dovrà stampare la "Scheda proposta" generata dalla piattaforma, far sottoscrivere il relativo file .pdf esclusivamente con firma digitale formato.p7m dal rappresentante legale e caricarlo nell'apposita Sezione del sistema informatico;
- selezionare, infine, l'opzione "presenta"; in tal modo, la candidatura verrà inviata e acquisita dal sistema.

Al termine, il sistema attribuirà uno specifico codice attestante l'avvenuta presentazione.

5- Ciascun soggetto può presentare, a valere sul presente Avviso, una sola candidatura progettuale. In caso di presentazione di istanze plurime, verranno considerate irricevibili e, quindi, non valutabili quelle presentate in data e orario antecedenti all'ultima. Pertanto, verrà considerata come valutabile esclusivamente l'ultima candidatura presentata dal medesimo soggetto richiedente.

In ogni caso, ciascun soggetto, a prescindere dal numero di unità operative attive sul territorio molisano, potrà essere titolare di un'unica agevolazione a valere sul presente Avviso.

Si ribadisce che nell'istanza di partecipazione il soggetto può richiedere il contributo per la partecipazione in presenza a massimo due (2) eventi.

6- L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

7- Presentando la candidatura, il soggetto richiedente riconosce ed accetta pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Avviso.

8- L'eventuale esaurimento delle risorse disponibili comporta, come anticipato, la chiusura dello Sportello (presentazione delle candidature in Mosem). Il RUP del presente Avviso si riserva, quindi, la facoltà di sospendere o chiudere anticipatamente la procedura di presentazione delle candidature in caso di esaurimento delle risorse disponibili. Lo stesso Responsabile del procedimento si riserva, altresì, la facoltà di riattivare la stessa nel caso in cui dovessero essere rese disponibili ulteriori risorse aggiuntive. Di tale riapertura sarà data adeguata informazione.

9- Il RUP procederà con la sospensione dello Sportello (e, quindi, con la sospensione dell'invio delle candidature tramite la piattaforma Mosem) se a una determinata data risulteranno pervenute un numero di istanze alle quali, per quanto possibile accertare ad una prima sommaria verifica, corrisponde un fabbisogno finanziario superiore rispetto alla dotazione finanziaria prevista dal presente Avviso.

Articolo 8 – Documentazione da presentare nella relativa Sezione della piattaforma Mosem

1- I documenti da allegare nella Sezione Mosem di specifico riferimento sono i seguenti:

- la "*dichiarazione riepilogativa e proposta progettuale*" di cui all'Allegato 4 al presente Avviso;
- la "*dichiarazione antiriciclaggio*" di cui all'Allegato 6 al presente Avviso.

Si evidenzia che gli stessi documenti dovranno essere singolarmente compilati, sottoscritti con firma digitale formato.p7m dal rappresentante legale dell'impresa richiedente le agevolazioni, zippati e, in ultimo, caricati singolarmente nel "*tab documentale*" di riferimento.

- 2- Il soggetto richiedente è tenuto a comunicare ogni eventuale variazione riguardante i dati contenuti nella candidatura presentata, nonché nella documentazione allegata, che dovessero intervenire successivamente alla sua presentazione all'indirizzo PEC regionemolise@cert.regione.molise.it
- 3- Eventuali comunicazioni tra il "*Servizio Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali, cooperazione territoriale europea, politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle imprese e marketing economico e industriale*" e il soggetto richiedente/beneficiaria avverranno esclusivamente a mezzo PEC.
- 4- È, dunque, obbligatorio per il soggetto richiedente inserire nella Domanda di partecipazione un proprio indirizzo PEC valido.

Articolo 9 – Istruttoria delle candidature, criteri di valutazione e modalità di concessione del contributo

- 1- I Voucher sono concessi a seguito di una procedura valutativa a Sportello secondo quanto stabilito dall'art. 5 del D.lgs. n. 123 del 31/03/1998 e ss.mm.ii. e fino a concorrenza delle risorse disponibili.
- 2- Il presente Avviso è corredato da un prospetto di criteri (Allegato 3) finalizzati all'attribuzione di un punteggio al soggetto richiedente. È stabilita una soglia di punteggio minimo di ammissibilità alle agevolazioni al raggiungimento della quale il progetto sarà considerato ammissibile al finanziamento.
- 3- L'istruttoria delle candidature al presente Avviso viene effettuata mediante:
 - la verifica dell'ammissibilità delle domande;
 - la valutazione della corrispondenza delle proposte di partecipazione alle linee guida e alla modulistica del bando.
- 4- Secondo una cadenza temporale individuata dal RUP, le domande saranno, quindi, prese in esame secondo l'ordine cronologico di presentazione. L'iter istruttorio delle domande, nell'ambito delle norme di riferimento vigenti, prevede la verifica dell'ammissibilità volta a verificare:
 - la "conformità della documentazione prodotta e il rispetto della tempistica";
 - i "requisiti del proponente";
 - i "requisiti del progetto".

Le istanze dovranno risultare coerenti con la strategia e gli obiettivi del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Molise.

A tale fase segue la valutazione delle proposte pervenute in relazione ai criteri di cui al citato Allegato 3:

- innovazione/miglioramento della performance aziendale sui mercati esteri;
 - ampliamento dei mercati di riferimento;
 - incremento atteso di contatti e delle partnership da realizzare in sede di esposizione;
 - capacità del progetto di generare innovazioni di prodotto/ processo/ organizzative che accrescano la competitività dell'impresa.
- 5- L'iter procedimentale di selezione delle candidature, svolto nel rispetto della Legge del 07/08/1990 n. 241, è basato sulla Metodologia e sui Criteri di Selezione delle Operazioni, approvati dal Comitato di Sorveglianza del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise, attualmente in vigore.
 - 6- Nel dettaglio, la selezione delle candidature - a cura del Servizio di riferimento del Responsabile dell'Attuazione del presente Avviso - si articolerà, quindi, nelle seguenti fasi:
 - verifica dell'ammissibilità delle candidature;

- istruttoria e valutazione dei progetti - che hanno superato la prima fase di ammissibilità - ai fini dell'individuazione delle proposte agevolabili. La fase di valutazione verrà effettuata secondo la griglia di punteggi di cui al citato Allegato 3.
- 7- Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. La soglia minima per l'ammissibilità alle agevolazioni è pari a 50 punti; pertanto, le candidature che non raggiungono tale soglia non saranno ammesse alle agevolazioni.
- 8- Nel corso della fase di istruttoria e valutazione delle candidature presentate, il Responsabile dell'Attuazione, nel corso del periodo di apertura dello Sportello, predisporrà:
- gli elenchi delle istanze presentate;
 - gli elenchi delle candidature ammesse alla fase di valutazione;
 - gli elenchi delle istanze non ammesse alla fase di valutazione;
 - gli elenchi delle istanze ammesse alla fase di valutazione e finanziabili per aver raggiunto la soglia minima di punteggio in relazione ai criteri di selezione delle operazioni;
 - gli elenchi delle candidature ammesse alla fase di valutazione e non finanziabili per non aver raggiunto la soglia minima di punteggio in relazione ai criteri di selezione delle operazioni.
- 9- Gli elenchi di cui sopra, unitamente al provvedimento di concessione formale delle agevolazioni, sono approvati con disposizione del RUP e pubblicati sul sito internet di Regione Molise, nella sezione: <https://www.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/21339>
- La pubblicazione sul sito della Regione ha valore di notifica.
- 10- Esclusivamente nel caso in cui due o più imprese conseguano il medesimo punteggio, per stabilire l'ordine di finanziamento, si utilizzerà data e orario di arrivo della candidatura.
- 11- Qualora la dotazione finanziaria non consenta l'integrale accoglimento dei costi previsti dall'ultima candidatura ammissibile e finanziabile, le agevolazioni saranno concesse in misura parziale e, comunque, sino a concorrenza delle risorse disponibili.
- 12- Le grandi imprese non rientrano tra i destinatari delle agevolazioni di cui al presente Avviso e, pertanto, ad esse non sarà riconosciuta nessuna agevolazione.
- 13- Le agevolazioni sono normate sulla base del Disciplinare degli Obblighi riportato in allegato al presente Avviso (Allegato 5) il quale regola i tempi, le modalità di erogazione e i vincoli per i beneficiari. Attraverso l'inoltro della candidatura, l'impresa dichiara di aver preso attenta visione dei contenuti del Disciplinare degli Obblighi e di accettarli integralmente. Il Disciplinare produce effetti per l'impresa beneficiaria a far data dal provvedimento di concessione delle agevolazioni anche senza necessità di sottoscrizione. Pertanto, l'impresa beneficiaria è automaticamente tenuta al rispetto di tutti gli impegni e le clausole in esso riportate.
- 14- L'attività di istruttoria e di valutazione viene effettuata dal Servizio *"Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali, cooperazione territoriale europea, politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle imprese e marketing economico e industriale"* su disposizione del proprio direttore.
- 15- Le agevolazioni saranno concesse fino a concorrenza delle risorse disponibili.

Articolo 10 – Modalità di erogazione del contributo

- 1- L'erogazione del contributo concesso avviene a saldo in un'unica soluzione, a seguito di richiesta presentata a mezzo PEC dal soggetto beneficiario. A tal fine, il soggetto interessato dovrà utilizzare il modello "Richiesta erogazione saldo" di cui all'Allegato 8 al presente Avviso.

- 2- La richiesta di saldo dovrà essere presentata, pena la decadenza dalle agevolazioni e la conseguente revoca del contributo, entro 30 giorni dalla conclusione dell'ultima Fiera oggetto della richiesta di contributo.
- 3- La mancata presentazione della richiesta di saldo, entro il termine previsto, sarà considerata come rinuncia implicita da parte dell'impresa destinataria e determinerà l'avvio del procedimento di revoca totale delle agevolazioni.
- 4- La richiesta di erogazione, redatta secondo specifica modulistica (Allegato 8) dovrà essere trasmessa all'indirizzo PEC regionemolise@cert.regione.molise.it - all'attenzione del Responsabile del procedimento del presente Avviso - avendo cura di produrre, a corredo dell'istanza di rimborso, la seguente documentazione:
 - la DSAN (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) resa del Legale Rappresentante della Beneficiaria attestante la Partecipazione alla o alle Fiere Internazionali approvate e l'assenza di altri finanziamenti pubblici;
 - il contratto tra il soggetto organizzatore della Fiera o delle Fiere e la Beneficiaria avente ad oggetto la partecipazione di quest'ultima con un proprio spazio espositivo fisico, o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (offerta o preventivo accettato, adesione a condizioni standard, altro);
 - una relazione descrittiva della Partecipazione alla o alle Fiere Internazionali, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Beneficiaria, e che includa la lista dei partecipanti per conto della Beneficiaria, la lista dei fornitori di servizi specialistici, la descrizione delle attività svolte da tali fornitori e la lista del materiale promozionale distribuito durante la Fiera;
 - la documentazione fotografica o video relativa allo spazio espositivo e al materiale promozionale distribuito durante l'evento, che dimostri anche l'assolvimento degli obblighi in materia di informazione e visibilità stabiliti nell'art. 50 e nell'allegato IX del RDC, con particolare riferimento alla visibilità dei loghi dei soggetti finanziatori (FSC, Repubblica Italiana e Regione Molise), reperibili in allegato 7, "informazione e pubblicità" al presente Avviso. Nel corso degli eventi andrà, quindi, esposta adeguata comunicazione (ad es. insegna appesa nello stand), riportando la dicitura "Realizzato con il contributo di ...".
- 5- Qualora la documentazione prodotta in sede di rendicontazione risulti carente, il Responsabile dell'Attuazione assegna all'impresa interessata un termine perentorio, non superiore a dieci (10) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta, per l'integrazione della documentazione mancante. Decorso tale termine, la verifica viene conclusa con la documentazione agli atti.
- 6- In caso di esito negativo dei controlli documentali e/o della eventuale verifica in loco, il Responsabile dell'Attuazione procede alla revoca delle agevolazioni.
- 7- In caso di esito positivo, il Responsabile dell'Attuazione predispone la liquidazione delle somme a favore dell'impresa destinataria.
- 8- Tutte le erogazioni sono subordinate alla verifica prevista dall'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18/01/2008 (Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602) e alla verifica di regolarità in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL, ecc.).
- 9- Resta a totale carico delle imprese destinatarie l'assolvimento di tutti gli adempimenti ed obblighi fiscali previsti dalla legge.
- 10- La richiesta di variazioni al progetto di internazionalizzazione approvato può comportare rideterminazione del punteggio maturato con conseguenze in merito alla finanziabilità del progetto.

Articolo 11 – Variazioni al progetto

- 1- Solo in caso di effettiva e oggettiva necessità, nel corso della realizzazione del progetto ammesso alle agevolazioni, l'impresa beneficiaria può effettuare richiesta di variazione, rispettando scrupolosamente quanto specificato ai commi successivi, nonché nel disciplinare degli obblighi, Articolo 8.
- 2- Le richieste di variazione devono preventivamente essere trasmesse, a mezzo PEC, al Responsabile dell'Attuazione ai fini della relativa valutazione e approvazione.
- 3- Le richieste di variazione, per diventare operative, devono essere approvate formalmente dal Responsabile dell'Attuazione. In caso di assenza di tale approvazione resta valido il progetto originario. In ogni caso, le variazioni proposte dovranno garantire il rispetto degli elementi di ammissibilità previsti nel presente Avviso.

Articolo 12 – Informazione e pubblicità

- 1- Le imprese beneficiarie, pena la revoca totale delle agevolazioni, devono:
 - rendere evidenza, attraverso idonea pubblicizzazione, con le modalità allo scopo previste nell'Allegato 7 (Informazione e pubblicità), che i costi sostenuti ai fini della partecipazione agli eventi fieristici individuati sono stati finanziati con il concorso di risorse pubbliche ed informare il pubblico circa la sovvenzione ottenuta;
 - accettare di venire inclusi nell'Elenco dei Destinatari, riportante le denominazioni delle operazioni e l'importo del finanziamento, pubblicato sul sito istituzionale di Regione Molise;
 - conservare la documentazione tecnica amministrativa in originale descritta nel presente Avviso presso la sede legale della Destinataria.

Articolo 13 – Ispezioni e controlli

- 1- La Regione Molise e/o altri organismi da essa autorizzati possono effettuare, in ogni fase del procedimento e, comunque, entro i 5 anni successivi all'erogazione del saldo delle agevolazioni, controlli ed ispezioni attraverso verifiche documentali e visite presso le imprese destinatarie volti ad accertare i requisiti previsti dall'Avviso.
- 2- Nel caso in cui il referente dell'Impresa beneficiaria non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti nel termine di dieci (10) giorni lavorativi dalla notifica della comunicazione relativa al sopralluogo, oppure ostacoli in qualsiasi modo l'effettuazione dei necessari controlli, si procederà alla revoca totale del contributo e al conseguente recupero delle somme eventualmente già erogate.

Articolo 14 – Revoca delle agevolazioni

- 1- La Regione Molise procederà, nel rispetto della L. 241/90 e ss.mm.ii., all'adozione di un provvedimento di revoca totale delle agevolazioni in tutti i casi in cui non vengano rispettati i termini, le condizioni e le prescrizioni previste nel presente Avviso e da tutta la normativa vigente e applicabile alla materia.

Articolo 15 – Privacy

- 1- Tutti i dati personali di cui la Regione Molise verrà in possesso, in occasione del presente procedimento, saranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento (Ue) 679/2016 (GDPR).
- 2- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Molise.

- 3- L'impresa richiedente, all'atto della presentazione della candidatura, dichiara espressamente di aver preso visione dell'Informativa relativi alla tutela del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679, allegata alla Domanda di partecipazione e di prestare il proprio consenso al trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati forniti e raccolti per le finalità connesse esclusivamente all'espletamento del procedimento di cui trattasi.

Articolo 16 – Clausola di salvaguardia

- 1- La Regione Molise si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso, prima della concessione delle agevolazioni, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare dei diritti nei confronti propri e della Regione Molise.
- 2- La presentazione della candidatura comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso.

Articolo 17 – Disposizioni finali

- 1- Il Responsabile del Procedimento (RUP) è il dott. Gaspare Tocci, in qualità di Direttore pro tempore del *“Servizio Competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali, commerciali e artigianali, cooperazione territoriale europea, politiche della concorrenza, internazionalizzazione delle imprese e marketing economico e industriale”* della regione Molise, ai sensi della DGR 91/2025.
- 2- In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Regolamento (UE) n. 2021/106 e ss.mm.ii., la Regione Molise si impegna, nell'attuazione del presente Avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto. Si intende, pertanto, dissuadere chiunque dal compiere attività fraudolente, facilitando la prevenzione e l'individuazione delle frodi, nonché contribuendo alle eventuali indagini sulle frodi e sui reati connessi, garantendo che gli eventuali casi riscontrati siano trattati tempestivamente ed opportunamente.
- 3- Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.
- 4- Tutte le comunicazioni afferenti alle procedure endoprocedimentali del presente Avviso avverranno, esclusivamente, via posta elettronica certificata, che il soggetto proponente dovrà obbligatoriamente indicare all'interno della candidatura. Le comunicazioni così inviate hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
- 5- L'indirizzo di posta elettronica certificata di Regione Molise, cui fare riferimento per tutte le comunicazioni endoprocedimentali, è: regionemolise@cert.regione.molise.it
- 6- Al fine di agevolare la candidatura sul presente Avviso e per fornire adeguata informazione all'utenza, sul sito internet di Regione Molise, all'indirizzo: <https://www.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/21339>, viene realizzata una specifica sezione dedicata all'Avviso, contenente tutta la documentazione di pertinenza e le FAQ.
- 7- Per ottenere chiarimenti ed informazioni sui contenuti dell'Avviso è possibile, inoltre, contattare la Regione Molise, fino alle ore 12:00 del 10 gennaio 2027, attraverso i seguenti recapiti:
 - tel. 0874/429456 (dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00);

- mail all'indirizzo: sportello.impres@regione.molise.it (riportando nell'oggetto della mail la seguente dicitura "Avviso fiere – FAQ").
- 8- Per informazioni relative all'utilizzo del sistema Mosem, i riferimenti da utilizzare, fino alle ore 12:00 del 10 gennaio 2027, sono i seguenti:
- tel. 0874/6191 (dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00) consultando il "Servizio Assistenza MOSEM";
 - mail: helpdeskmosem@molisedati.it (riportando nell'oggetto della mail la seguente dicitura "Avviso fiere – FAQ Mosem").
- 9- La presentazione della candidatura comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nel presente Avviso e nei relativi allegati. Comporta, in particolare, l'accettazione dei contenuti e delle clausole previsti nel Disciplinare degli obblighi di cui all'Allegato 5. La Regione Molise si riserva, inoltre, la possibilità di apportare, con successivi atti, eventuali modifiche o integrazioni alle procedure descritte nel presente Avviso (e alla modulistica allegata).

Allegati

Allegato 1 – Calendario fiere internazionali

Allegato 2 – Codici Ateco ammissibili

Allegato 3 – Criteri di punteggio

Allegato 4 – Dichiarazione riepilogativa e proposta progettuale

Allegato 5 – Disciplinare degli obblighi

Allegato 6 – Dichiarazione antiriciclaggio

Allegato 7 – Informazione e pubblicità

Allegato 8 – Richiesta di erogazione saldo