



REGIONE MOLISE
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Allegato A

Avviso Pubblico per la formazione di un elenco di candidati idonei alla nomina di componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione “Molise Film Commission”

Codice avviso:
CDA_FOND_FILM_COM_2026

Art. 1
Istituzione e Finalità

1. La Regione Molise – Direzione Generale della Giunta regionale – rende noto che è indetta una procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla formazione di un elenco di candidati idonei per la successiva nomina a componente del Consiglio di amministrazione della Fondazione “Molise Film Commission” (di seguito anche “Fondazione” o “MFC”).
2. La Fondazione “Molise Film Commission” è una fondazione di partecipazione con personalità giuridica di diritto privato, promossa dalla Regione Molise e dagli altri soggetti aderenti, avente lo scopo di promuovere, sostenere e coordinare iniziative nel settore cinematografico e audiovisivo, in funzione della valorizzazione del territorio molisano, come previsto dall’atto costitutivo e dallo Statuto.
3. La presente procedura è indetta in attuazione:
 - dell’art. 19 della Legge regionale 13 maggio 2025, n. 3, che istituisce la Molise Film Commission quale struttura operativa della Regione Molise, in forma di Fondazione dotata di Consiglio di amministrazione;
 - della Deliberazione della Giunta regionale n. 439 del 09.12.2025, recante “Approvazione dello Statuto della Fondazione Molise Film Commission”;
 - dello Statuto della Fondazione Molise Film Commission, approvato con DGR n. 439/2025, ed in particolare degli articoli concernenti la composizione e le competenze del Consiglio di amministrazione;
 - dell’Atto di Costitutivo di fondazione rep. n. 43601 – racc. n. 27563 - reg. n. 740 serie 1T del 5 marzo 2026.
4. Ai sensi dell’art. 12 dello Statuto della MFC recante “Consiglio di amministrazione. Composizione”, l’elenco che sarà formato avrà carattere di bacino di idonei dal quale la Giunta regionale, nonché l’Assemblea dei Soci, ove costituita, potranno attingere per le designazioni di propria competenza, senza che ciò comporti in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

Art. 2
Oggetto

1. Il presente avviso disciplina le modalità di presentazione delle candidature, i requisiti richiesti e le procedure per la formazione dell’elenco di candidati idonei alla nomina a componente del Consiglio di amministrazione della Fondazione “Molise Film Commission”, istituita ai sensi dell’art. 19 della legge regionale 13 maggio 2025, n. 3 e dello Statuto approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 439/2026.



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

2. Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione è composto da n. 3 (tre) membri; due componenti sono designati dalla Giunta regionale e un componente è designato dall'Assemblea dei Soci, ove costituita, ovvero, in assenza di Soci partecipanti diversi dalla Regione Molise, tutti i componenti sono nominati dalla Regione Molise, secondo quanto previsto dallo Statuto.
3. Il presente avviso, in particolare, definisce: i requisiti generali e specifici di partecipazione; le modalità e i termini per la presentazione delle domande, nonché, di formazione dell'elenco degli idonei; le cause di esclusione; il trattamento dei dati personali.

Art. 3

Durata, sede di svolgimento e natura del rapporto

1. L'incarico di componente del Consiglio di amministrazione della Fondazione "Molise Film Commission" ha durata pari al mandato dell'organo, fissato in anni quattro (4), come previsto dallo Statuto, ed è conferito con atto di nomina della Giunta regionale. Uno dei componenti del Consiglio di amministrazione è designato dall'Assemblea dei Soci. Qualora alla Fondazione non aderiscano Soci Partecipanti, il Consiglio di amministrazione è composto da tre membri, tutti nominati dalla Regione Molise.
2. Le attività connesse all'espletamento dell'incarico si svolgono, di norma, presso la sede legale della Fondazione "Molise Film Commission" nel Comune di Campobasso, Via Milano n. 15, nonché presso la sede operativa della medesima Fondazione, ove istituita con deliberazione del Consiglio di amministrazione, e presso la sede della Regione Molise in Campobasso, Palazzo Vitale, Via Genova n. 11, nonché in ogni altro luogo, anche mediante strumenti di comunicazione da remoto, ritenuto necessario per il corretto svolgimento delle funzioni attribuite al Consiglio di amministrazione.
3. Il rapporto che si instaura tra i componenti del Consiglio di amministrazione e la Fondazione ha natura di incarico di amministrazione, privo di vincolo di subordinazione e non riconducibile a rapporto di pubblico impiego, fermo restando il rispetto delle disposizioni di legge e statutarie applicabili alle fondazioni di partecipazione con presenza pubblica.

Art. 4

Trattamento economico

1. L'incarico di componente del Consiglio di amministrazione è svolto a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la partecipazione alle sedute e per lo svolgimento delle attività connesse all'incarico, nei limiti e secondo le modalità stabilite dallo Statuto della Fondazione e dagli atti della stessa.

Art. 5

Requisiti generali di ammissione

1. Possono presentare candidatura i soggetti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero altra cittadinanza nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
 - non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
 - assenza di condanne penali passate in giudicato e di procedimenti penali in corso che, ai sensi della normativa vigente, impediscano il conferimento dell'incarico;



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

- assenza di situazioni di incompatibilità o inconferibilità rispetto all'incarico da conferire, ai sensi della normativa vigente in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti partecipati;
- assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con le finalità e le attività della Fondazione, da rimuovere comunque prima dell'eventuale nomina;
- possesso dei requisiti di onorabilità previsti dallo Statuto della Fondazione.

Art. 6

Requisiti specifici

1. I candidati devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:
 - possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da istituto statale o paritario o titolo di studio estero dichiarato equivalente secondo la normativa vigente;
 - comprovata esperienza e competenza nel settore cinematografico e audiovisivo, ovvero nella gestione e nella governance di enti, fondazioni, società o organismi operanti nei settori culturale, turistico, creativo o affini, secondo quanto previsto dall'atto costitutivo e dallo Statuto in ordine ai requisiti dei componenti del Consiglio di amministrazione; tale esperienza si considera, in particolare, sussistente per i dirigenti di amministrazioni pubbliche o enti pubblici economici che abbiano svolto funzioni di direzione, coordinamento o controllo in ambiti coerenti con le finalità della Fondazione;
 - adeguata conoscenza della normativa di base in materia di enti e fondazioni di partecipazione con presenza pubblica, contratti pubblici e procedure ad evidenza pubblica, procedimento amministrativo, trasparenza, anticorruzione e protezione dei dati personali, nonché delle principali misure di sostegno pubblico al settore cinematografico e audiovisivo;
 - capacità di lettura e valutazione di bilanci, di programmazione strategica, di lavoro in team e di gestione di rapporti istituzionali con soggetti pubblici e privati;
 - ottima padronanza nell'uso del personal computer, del pacchetto Office o equivalenti e dei principali applicativi per la gestione di banche dati, rendicontazioni e monitoraggio di progetti finanziati.
2. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, che devono essere comunque in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana al fine della partecipazione alla presente procedura, l'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni legislative vigenti. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono indicare, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di equivalenza del medesimo titolo di studio posseduto rispetto ai titoli di studio rilasciati in Italia. In caso di titoli equipollenti ai sensi di legge il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza stessa.
3. Tutti i requisiti richiesti dal presente bando devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e confermati all'atto dell'assunzione. Per difetto di uno o più dei requisiti prescritti, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso, con provvedimento motivato.

Art. 7

Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla procedura comparativa, a pena di inammissibilità della candidatura, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema di domanda allegato al presente avviso ("Allegato B").



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

2. La domanda, a pena di esclusione, deve essere datata e debitamente firmata dal candidato (senza necessità di autenticazione) e corredata dal curriculum professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
3. La domanda deve essere inviata, entro e non oltre il termine di trenta (30) giorni decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web istituzionale della Regione Molise – sezione Albo pretorio, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: regionemolise@cert.regione.molise.it (esclusivamente in formato “.pdf”).
4. La casella di posta elettronica certificata dalla quale il candidato invia la propria istanza di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere chiaramente associata al mittente.
5. Nel caso in cui il termine massimo di presentazione cada in giorno festivo, esso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.
6. Nell’oggetto della posta elettronica certificata, a pena di esclusione della domanda, deve essere indicata la seguente dicitura: **“Avviso pubblico per la formazione di un elenco di candidati idonei alla nomina di componente del Consiglio di amministrazione della Fondazione Molise Film Commission”**.
7. La domanda può essere, altresì, inviata, entro i termini sopra specificati, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Regione Molise – Direzione Generale della Giunta regionale – Palazzo Vitale – Via Genova, 11 – 86100 Campobasso.
8. A tal fine fa fede il timbro e la data dell’Ufficio postale accettante. Non verranno prese in considerazione le domande che, pur spedite nel termine indicato, dovessero pervenire alla Regione Molise oltre i sette (7) giorni successivi alla predetta data. Sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: **“Avviso pubblico per la formazione di un elenco di candidati idonei alla nomina di componente del Consiglio di amministrazione della Fondazione Molise Film Commission”**.
9. L’Amministrazione regionale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
10. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l’accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.
11. Qualora nella domanda di partecipazione risultino omissioni e/o irregolarità sanabili, la competente Direzione Generale invita i candidati a perfezionare l’istanza, fissandone il termine massimo. Nel caso in cui i candidati non trasmettano la documentazione integrativa entro i termini richiesti, verranno esclusi definitivamente dalla presente procedura.
12. Le integrazioni alla domanda di partecipazione trasmesse autonomamente dai candidati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande non verranno prese in considerazione.
13. I candidati, inviando la domanda di partecipazione, accettano implicitamente tutte le prescrizioni e le indicazioni contenute nel presente avviso e, in particolare, quanto ivi previsto circa le modalità di comunicazione ai candidati.



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Art. 8

Contenuto della domanda e dichiarazioni

1. Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e indirizzo di domicilio, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica al quale si desidera siano inviate le eventuali comunicazioni;
 - b) possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione europea;
 - c) comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
 - d) godimento di diritti civili e politici, ovvero i motivi del mancato godimento;
 - e) di essere in regola con gli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare;
 - f) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
 - g) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
 - h) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale
 - i) di non essere in posizione di quiescenza né essere stato collocato a riposo ai sensi della vigente normativa in materia pensionistica;
 - i) il possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione degli estremi del conseguimento.
2. Per i titoli di studio devono essere indicati la data di conseguimento, l'ente che li ha rilasciati e la votazione conseguita.
3. Per le esperienze lavorative possedute, deve essere chiaramente documentata la durata.
4. Fermo restando le sanzioni penali previste dal DPR n. 445/2000 e ss. mm. ii. in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati all'atto di conferimento dell'incarico emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
5. Il candidato deve dichiarare di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito tutte le prescrizioni e le indicazioni contenute nel presente avviso e, in particolare, quanto contenuto nel presente avviso circa le modalità di comunicazione ai candidati.
6. Le pubblicazioni eventualmente possedute non devono essere allegate alla domanda di partecipazione. Devono però essere dettagliatamente indicate nel CV e nella medesima domanda di partecipazione.

Art. 9

Cause di inammissibilità, irricevibilità e di esclusione

1. Costituiscono cause di irricevibilità alla presente procedura:
 - a. le domande che non pervengono entro i termini indicati dal bando.
2. Costituiscono cause di inammissibilità alla presente procedura:
 - a. utilizzo di un modello di domanda diverso da quello allegato al presente bando;
3. Costituiscono cause di esclusione alla presente procedura:
 - a. non risultare in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

- b. inviare la domanda di partecipazione priva di firma autografa;
- c. non allegare all'istanza di partecipazione il curriculum vitae e professionale, datato e firmato, che deve, in particolare, evidenziare la propria formazione culturale, le esperienze professionali maturate, le capacità e attitudini possedute, le esperienze formative;
- d. non utilizzare, per l'invio della domanda di partecipazione, una casella di posta elettronica certificata chiaramente associata al mittente;
- e. non indicare nell'oggetto della posta elettronica certificata la seguente dicitura: "Avviso pubblico per la formazione di un elenco di candidati idonei alla nomina di componente del Consiglio di amministrazione della Fondazione Molise Film Commission";
- f. non autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 10

Istruttoria e formazione dell'elenco degli idonei

1. La Direzione Generale della Giunta regionale cura l'istruttoria delle domande, verificando, ai soli fini della ricevibilità e ammissibilità formale, la completezza delle istanze e il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.
2. All'esito dell'istruttoria, la Direzione Generale predispone l'elenco dei candidati risultati idonei e lo trasmette alla Giunta regionale.
3. L'elenco dei candidati idonei è approvato con determinazione del Direttore Generale della Giunta regionale, ha durata quadriennale ed è pubblicato sul sito istituzionale della Regione Molise, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché sul BURM integralmente e sul sito della Fondazione "Molise Film Commission", ove attivo.
4. La collocazione nell'elenco non comporta alcun diritto alla nomina; la scelta dei componenti del Consiglio di amministrazione resta rimessa alla valutazione discrezionale degli organi competenti della Regione Molise e, ove previsto, degli altri soggetti soci della Fondazione, nel rispetto della normativa vigente, dell'atto costitutivo e dello Statuto.

Art. 11

Conferimento dell'incarico

1. Il conferimento dell'incarico di componente del Consiglio di amministrazione della Fondazione "Molise Film Commission" avviene con provvedimento della Giunta regionale, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati e dell'insussistenza di cause di incompatibilità, inferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi della normativa vigente, dell'atto costitutivo e dello Statuto della Fondazione.
2. La Giunta regionale, nel rispetto dello Statuto della Fondazione "Molise Film Commission" procede alla scelta dei componenti del Consiglio di amministrazione tra i candidati inseriti nell'elenco degli idonei;
3. La Giunta regionale della Regione Molise, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 16/2002 "*Nuove disposizioni sulle nomine di competenza regionale*", può nominare anche soggetti che non abbiano formalmente manifestato la propria disponibilità purché in possesso dei requisiti di legge per ricoprire l'incarico.
4. L'incarico è svolto in regime di autonomia e indipendenza, nel rispetto delle disposizioni dell'atto costitutivo, dello Statuto e degli indirizzi della Regione Molise e degli altri eventuali soggetti soci della Fondazione, ed è regolato dal provvedimento di nomina, che definisce, in coerenza con lo Statuto, la durata, le funzioni e gli obblighi connessi alla carica.



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

5. L'incarico è revocabile in caso di perdita dei requisiti prescritti, sopravvenienza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi, grave inadempimento dei doveri connessi alla carica, nonché nelle ulteriori ipotesi di decadenza o revoca previste dall'atto costitutivo, dallo Statuto e dalla normativa vigente.
6. Resta fermo che l'incarico è svolto a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la partecipazione alle sedute e per lo svolgimento delle attività connesse all'incarico, nei limiti e secondo le modalità stabilite dallo Statuto della Fondazione e dagli atti della stessa.

Art. 12

Pubblicazioni

1. Il presente avviso pubblico, per titoli, è pubblicato nel sito web istituzionale della Regione Molise, nelle seguenti sezioni:
 - www.regione.molise.it > Albo pretorio
 - www.regione.molise.it > selezioni e concorsi
 - www.regione.molise.it > amministrazione trasparente > bandi di concorso
 - sul BURM integralmente;
2. La pubblicazione di tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura attraverso il sito web istituzionale, ai sensi della vigente normativa, assolve gli effetti di pubblicità legale ed ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati.

Art. 13

Trattamento e protezione dei dati personali

1. I dati personali conferiti dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura sono trattati dalla Regione Molise, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti di legge ad essa correlati.
2. Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione alla procedura; l'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti comporta l'impossibilità di dar seguito alla domanda e, conseguentemente, la non ammissione alla selezione.
3. Il trattamento dei dati avviene, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con modalità manuali e informatiche, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, nonché mediante l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantirne la sicurezza.
4. I dati sono raccolti e trattati, per le finalità di cui al presente articolo, presso la Direzione Generale della Giunta regionale, come individuata nell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.
5. Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della presente procedura, ivi compresi l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento, del responsabile della protezione dei dati, le basi giuridiche, il periodo di conservazione dei dati, le categorie di destinatari, i diritti riconosciuti agli interessati e le modalità per il loro esercizio, si rinvia all'*"Informativa ai candidati (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)"* sotto riportata.

Art. 14

Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il



REGIONE MOLISE

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

- presente avviso di procedura concorsuale, senza obbligo di comunicarne le motivazioni e senza che i partecipanti possano vantare diritti nei confronti della Regione Molise.
2. Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alle norme legislative nazionali vigenti in materia e, in quanto applicabili, alle disposizioni contenute nella disciplina della Regione Molise per l'accesso all'impiego.
 3. Le comunicazioni effettuate sul sito web istituzionale hanno valore, a tutti gli effetti di legge, di comunicazione agli interessati.

Informativa ai candidati (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

- a) identità e dati di contatto. Si informa che il "Titolare" del trattamento è: Regione Molise; legale rappresentante: Presidente della Giunta regionale; sede: via Genova, 11 – 86100 Campobasso; dati di contatto: telefono: 0874 429948 – 429941 – 429933; casella di posta elettronica certificata (Pec): regionemolise@cert.regione.molise.it;
- b) dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO). Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) il dott. Mario Cuculo che è contattabile attraverso i seguenti canali: mail: dpo@regione.molise.it; telefono 08744291;
- c) sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale e alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - Testo unico in materia di trasparenza amministrativa;
- d) trasferimento dati a paese terzo. Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea;
- e) periodo di conservazione dei dati. I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente;
- f) diritti sui dati. Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016: - diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare; - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico). In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere alla Direzione Generale della Giunta regionale, indirizzo mail regionemolise@cert.regione.molise.it;
- g) reclamo. Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY Per approfondimenti, consultare v. il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it ;
- h) profilazione: Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.