Dipartimento III
Valorizzazione del Capitale Umano
Servizio Sistema Integrato dell'istruzione e della Formazione Professionale

PIANO SVILUPPO E COESIONE DELLA REGIONE MOLISE
Risorse del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)

Sezione Ordinaria
Area Tematica - ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore di Intervento - EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Avviso Pubblico

SCUOLAB – 2ª Edizione

Rivolto agli Istituti scolastici Secondari di Primo e Secondo grado e agli Istituti Tecnici Superiori (ITS)

Art. 1 – Finalità 3
Art. 2 - Riferimenti programmatici e normativi 3
Art. 3 - Oggetto dell'Avviso 4
Art. 4 – Soggetti Beneficiari 4
Art. 5 - Risorse Finanziarie 4
Art. 6 - Caratteristiche generali della Candidatura 4
Art. 7 - Tipologia di interventi 5
Art. 8 - Spese Ammissibili 5
Art. 9 - Valutazione delle proposte progettuali 6
Art. 10 - Modalità e termini di presentazione del Progetto Esecutivo 7
Art. 11 - Motivi di irricevibilità e inammissibilità 8
Art. 12 – Modalità di erogazione del finanziamento 8
Art. 13 Obblighi dei Beneficiari 9
Art. 14 - Obblighi di monitoraggio 10
Art. 15 - Tracciabilità dei flussi finanziari 10
Art. 16 - Trattamento dei dati personali 11
Art. 17 - Clausola di salvaguardia 11
Art. 18 - Rinvio 11
Art. 19 - Pubblicazione 11

Art. 1 – Finalità

1.1 La Regione Molise, nell'ambito dell'Area Tematica "Istruzione e Formazione" - Settore di intervento "Educazione e Formazione" del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise – Risorse FSC con la 2a edizione di SCUOLAB intende continuare a sostenere l'ampliamento dell'offerta formativa nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e negli Istituti Tecnici Superiori (ITS) presenti in Regione, attraverso il sostegno di progetti scolastici di forte valenza culturale e innovativa con riferimento ad attività sia curricolari che extracurricolari, anche a carattere sperimentale, affinché le studentesse e gli studenti possano acquisire una maggiore consapevolezza della loro scelta formativa proiettandola nel futuro percorso di studi e/o professionale oltre che interagire con il territorio di appartenenza e approfondirne la conoscenza.

Art. 2 - Riferimenti programmatici e normativi

2.1 I seguenti riferimenti normativi e programmatici costituiscono il quadro di riferimento del presente Avviso Pubblico:

- Delibera del CIPE 10 agosto 2016, n. 25 recante "*Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 - Aree tematiche nazionali e obiettivi strategici - ripartizione ai sensi dell'articolo 1, comma 703, lettere b) e c) della legge n. 190/2014"*;
- delibera del CIPE 28 febbraio 2018, n. 26 recante *"Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020. Ridefinizione del quadro finanziario e programmatorio complessivo*";
- delibera del CIPESS 29 aprile 2021, n. 2 recante "*Fondo Sviluppo e Coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione*";
- delibera n. 20 adottata dal CIPESS nella medesima seduta del 29 aprile 2021 recante "*Fondo Sviluppo e Coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Molise*";
- art. 11 - novies della Legge n. 17 giugno 2021, n. 87 "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, recante misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*";
- delibera Giunta regionale 12 agosto 2021, n. 279 *recante "Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal CIPESS nella seduta del 29 aprile 2021 con delibera n. 20 (G.U. SG n.188 del 07 agosto 2021). Presa d'atto"*;
- delibera Giunta regionale 31 dicembre 2021, n. 196 recante "*Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise approvato con Delibera CIPESS n. 20/2021 - Delibera CIPESS n. 2 del 29.4 2021 - Adozione del Sistema di Gestione e Controllo (Si.GE.CO.) della Regione Molise";*
- Delibera Giunta regionale 31 gennaio 2022. n. 24 recante *"Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal CIPESS nella seduta del 29 aprile 2021 con Delibera n. 20. Codice PSCMOLISE. Deliberazione della Giunta Regionale N. 279 del 12 agosto 2021. Sezione Ordinaria. Proposta regionale di riprogrammazione risorse FSC prive di Obbligazioni Giuridicamente Vincolanti (OGV) – Proposta di Modifica del Piano"*;
- Delibera Giunta regionale 16 febbraio 2022, n. 38 recante "*Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal CIPESS nella Seduta del 29 aprile 2021 con Delibera n. 20. Codice PSCMOLISE. Deliberazione della Giunta Regionale n. 279 del 12 agosto 2021. Adempimenti punti 1. e 4. delibera del CIPESS n. 2/2021 e punto 2.3. delibera del CIPESS n. 20/2021. Integrazione PSC con settori di intervento per area tematica e progetti conclusi Sezione Ordinaria. Presa d'atto*"
- delibera Giunta regionale 14 aprile 2022, n. 105 recante "*Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal CIPESS nella seduta del 29 aprile 2021 con delibera n. 20. codice PSCMOLISE. Deliberazioni della Giunta regionale n. 279 del 12 agosto 2021 e n. 38 del 16 febbraio 2022. Sezione*

ordinaria. area tematica 11 – Istruzione e Formazione - Settore di Intervento 11.02 – Educazione e Formazione. Deliberazione della Giunta Regionale n. 24 del 31 gennaio 2022. Attivazione risorse per il finanziamento dell'avviso pubblico SCUOLAB 2^ edizione. Approvazione scheda".

Art. 3 - Oggetto dell'Avviso

3.1. La Regione Molise nell'ambito dell'Area Tematica "Istruzione e Formazione" - Settore di intervento "Educazione e Formazione" del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise – Risorse FSC intende finanziare l'intervento **"SCUOLAB 2ª edizione"** teso alla realizzazione, da parte degli Istituti scolastici Secondari di Primo e Secondo grado e gli Istituti Tecnici Superiori (ITS) presenti sul territorio regionale, di laboratori didattici volti a promuovere percorsi di ricerca, sperimentazione e innovazione, che permettano alle studentesse e agli studenti il raggiungimento degli obiettivi previsti nel curricolo, favorendo l'acquisizione di conoscenze, competenze e abilità strutturate, integrate e significative. **Ai fini del potenziamento degli apprendimenti e delle competenze i predetti laboratori didattici potranno essere attivati anche nel periodo estivo.**

Art. 4 – Soggetti Beneficiari

4.1 L'intervento "**SCUOLAB 2ª edizione"** è a regia regionale e prevede quali soggetti beneficiari ammessi a presentare la candidatura al presente Avviso Pubblico gli Istituti scolastici Secondari di Primo e Secondo grado e gli Istituti Tecnici Superiori (ITS) presenti sul territorio della Regione Molise.

Art. 5 - Risorse Finanziarie

5.1 La dotazione finanziaria complessiva destinata al presente Avviso pubblico "**SCUOLAB 2ª edizione"** è pari ad **euro 650.000,00** a valere sulle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) nell'ambito dell'Area Tematica "Istruzione e Formazione" - Settore di intervento "Educazione e Formazione" - Sezione Ordinaria del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise.

5.2 La predetta dotazione finanziaria è così suddivisa:

- **euro 230.000,00** in favore degli Istituti scolastici secondari di primo grado;
- **euro 420.000,00** in favore degli Istituti scolastici secondari di secondo grado e degli Istituti Tecnici Superiori (ITS);

In caso di parziale assorbimento delle risorse disponibili su una tipologia di percorso scolastico si potrà procedere all'utilizzo delle stesse per lo scorrimento della graduatoria dell'altra tipologia.

5.3 Le eventuali economie, risultanti dalle rendicontazioni, saranno evidenziate nel sistema di monitoraggio (SGP) e riprogrammate secondo le procedure e modalità vigenti nell'ambito del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC).

Art. 6 - Caratteristiche generali della Candidatura

6.1 Gli Istituti scolastici di Primo e Secondo grado e gli Istituti Tecnici Superiori (ITS) della Regione Molise che intendono presentare la propria candidatura al presente Avviso Pubblico devono predisporre un progetto esecutivo (Allegato A) e relativo Quadro Economico (Allegato B), redatti secondo gli schemi allegati al presente Avviso pubblico;

6.2 Ogni Istituto scolastico/ITS potrà presentare un solo progetto esecutivo, che potrà svilupparsi in uno o più percorsi laboratoriali didattici anche a carattere sperimentale;

6.3 **Gli Istituti scolastici Omnicomprensivi potranno presentare due progetti esecutivi: uno relativo alle scuole secondarie di primo grado e uno relativo alle scuole secondarie di secondo grado;**

6.4 L'importo massimo concedibile, per ognuna delle proposte progettuali, presentate dalle scuole secondarie di primo grado, che potrà svilupparsi in uno o più percorsi laboratoriali didattici, non potrà

superare l'importo massimo di **euro 15.000,00;**

6.5 L'importo massimo concedibile, per ognuna delle proposte progettuali, presentate dalle scuole secondarie di secondo grado e dagli ITS, che potrà svilupparsi in uno o più percorsi laboratoriali didattici, non potrà superare, pena l'esclusione, l'importo di **euro 20.000,00;**

6.6 Il progetto elaborato**, pena la inammissibilità della candidatura**, dovrà essere realizzato in partenariato con Aziende, professionisti, Enti pubblici e privati, Associazioni, Ordini professionali e Associazioni di categoria in modo da realizzare una rete di competenza e complementarietà tra le diverse professionalità anche al fine di realizzare un prodotto/servizio spendibile sul territorio. A tal proposito, la Regione Molise si impegna a favorire l'incontro tra gli Istituti Scolastici, gli Istituti Tecnici Superiori (ITS) beneficiari e i soggetti sopra indicati.

Art. 7 - Tipologia di interventi

7.1 Sono ammessi a finanziamento i progetti esecutivi redatti secondo gli schemi Allegato A e B al presente Avviso pubblico e presentati dagli Istituti scolastici Secondari di Primo e Secondo grado e dagli ITS volti ad arricchire, attraverso la definizione di percorsi laboratoriali didattici, l'offerta formativa. Tali progetti dovranno essere elaborati nella prospettiva della continuità didattica e formativa del percorso di apprendimento delineato nel piano di studi di ognuno degli istituti scolastici e degli ITS. La proposta progettuale dovrà rispondere, tra l'altro, ai seguenti requisiti:

- accrescimento di conoscenze, capacità e competenze dei singoli studenti;
- puntuale declinazione di obiettivi da raggiungere attraverso l'attuazione dell'intervento;
- ruolo e competenze delle risorse umane da coinvolge

7.2 Le proposte progettuali potranno spaziare dalle tradizioni storiche culturali al patrimonio paesaggistico enogastronomico artistico, sociale, artigianale e altri ambiti di interesse ma sempre in coerenza con gli indirizzi scolastici di riferimento e nell'ottica dell'innovazione didattica. **Il progetto esecutivo dovrà proporre iniziative laboratoriali, volte alla realizzazione di un prodotto/servizio finale. Al termine del percorso laboratoriale, ognuno dei progetti finanziati dovrà concludersi con un evento di presentazione il cui obiettivo dovrà essere quello di far emergere le competenze acquisite dagli studenti e dovrà prevedere la presentazione del prodotto/servizio realizzato**;

7.3 Le attività laboratoriali possono rientrare, **a titolo esemplificativo e non esaustivo**, nelle seguenti tipologie:

- laboratori creativi, manipolativi, artistici e di artigianato;
- progetti di lettura, laboratori di scrittura creativa, laboratori di teatro;
- laboratori musicali e coreutici;
- laboratori tecnologici e digitali;
- laboratori enogastronomici e di cucina;
- laboratori di arti e mestieri;
- laboratori di lingue e educazione alla multiculturalità;
- laboratori di valorizzazione del patrimonio paesaggistico e urbanistico;
- laboratori di ecologia e sostenibilità ambientale;
- laboratori di benessere psico-fisico;

7.4 I progetti esecutivi dovranno delineare gli obiettivi perseguiti, descrivendo il cambiamento/innovazione che l'attuazione delle attività previste nel progetto intende produrre negli studenti, nella scuola, nella didattica e nel territorio di riferimento.

Art. 8 - Spese Ammissibili

8.1 Sono ammissibili e rendicontabili le seguenti spese, effettuate a decorrere dalla data di sottoscrizione, per

accettazione, del Disciplinare di Concessione del finanziamento fra ciascuna Istituzione scolastica o fra Istituto Tecnico Superiore (ITS) e la Regione Molise:

- compenso, nella misura del 30% massimo rispetto al valore del progetto candidato**,** dei docenti interni e/o esterni, del personale ATA (così come definito dal Contratto Collettivo Nazionale del comparto Scuola) in relazione al monte ore effettivamente dedicato alla realizzazione del progetto da documentare attraverso *timesheet*;
- compenso dei soggetti partner coinvolti nelle attività relative all'attuazione dell'intervento;
- acquisto del materiale necessario alla realizzazione delle attività progettuali e del prodotto/ servizio finale;
- organizzazione dell'evento finale comprese le spese di presentazione del prodotto/servizio finale nonché alla sua divulgazione.

8.2 Qualsiasi variazione del progetto esecutivo (Allegato A) e/o del relativo Quadro Economico (Allegato B) **dovrà essere autorizzata formalmente,** dal Dirigente del Servizio "Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale" del III Dipartimento della Regione Molise, previa richiesta da parte dell'Istituto Scolastico o dell'Istituto Tecnico Superiore (ITS). **Non saranno, pertanto, rendicontabili variazioni di spese non autorizzate formalmente dal predetto Servizio regionale**.

8.3 Non sono ammissibili spese già finanziate attraverso altre fonti di finanziamento.

Art. 9 - Valutazione delle proposte progettuali

9.1 Per la valutazione delle proposte progettuali sarà nominata apposita Commissione che in relazione all'ammissibilità formale delle candidature terrà conto:

- del rispetto della tempistica prevista nel presente Avviso pubblico (Cfr. art. 10);
- della conformità della documentazione presentata rispetto agli schemi allegati al presente Avviso pubblico;
- della completezza e correttezza della documentazione presentata;
- della qualificazione del soggetto proponente in corrispondenza con quanto previsto dal presente Avviso pubblico.

9.2 Verificati i requisiti di ammissibilità formale, per la valutazione dei progetti esecutivi, la Commissione terrà conto del numero di laboratori attivati per ogni Istituto scolastico o Istituto Tecnico Superiore (ITS), della caratteristica di interdisciplinarietà dei percorsi attivati, della durata prevista del progetto, dell'innovatività dell'iniziativa e della pertinenza e qualità del partenariato e delle risorse umane coinvolte. Sarà data premialità alla qualità del partenariato con aziende, professionisti, enti pubblici e/o privati, associazioni, ordini professionali e associazioni di categoria coinvolti nei progetti esecutivi.

9.3 Sarà data, inoltre, priorità ai progetti esecutivi che prevedono una compartecipazione finanziaria per la realizzazione dell'iniziativa da parte dei predetti soggetti partner. Ciò significa che a parità di punteggio sarà data precedenza agli Istituti scolastici/ITS che hanno previsto il cofinanziamento da parte dei soggetti partner.

9.4 A tutte le candidature saranno applicati i criteri di valutazione riportati nella seguente tabella. La Commissione provvederà alla definizione di due distinte graduatorie una relativa agli Istituti scolastici secondari di primo grado e una relativa agli Istituti scolastici secondari di secondo grado e agli ITS.

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio
1	Numero di laboratori attivati per ogni Istituto Scolastico/ITS	1 laboratorio: 3 punti da 2 a 3: 5 punti oltre 3: 10 punti

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio
2	Percentuale di studenti coinvolti complessivamente nel progetto (n. di studenti coinvolti sul totale degli studenti iscritti a.s. 2021/2022)	< 15%: 3 punti Oltre 15%: 7 Punti
3	Percentuale di alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) e alunni con disabilità certificata coinvolti nel progetto (n. di studenti BES e con disabilità certificata coinvolti sul totale degli studenti BES e con disabilità certificata iscritti a.s. 2021/2022)	< 5%: 3 punti Oltre 5%: 7 Punti
4	Interdisciplinarietà dei percorsi attivati	5 punti
5	Durata dell'iniziativa	Da 1 a 3 mesi: 3 punti Oltre 3 mesi: 6 punti
6	Qualità del partenariato	Max 10 punti
7	Qualità del progetto in termini di: • Coerenza con l'offerta formativa già in essere indicata nel PTOF, per gli Istituti di Istruzione Secondaria di Primo e Secondo grado, e coerenza con i percorsi formativi attivi sul territorio, per gli Istituti Tecnici Superiori (ITS). • Innovatività e qualità pedagogica, in termini di metodologie e strumenti innovativi utilizzati ai fini della realizzazione dei percorsi laboratoriali. • Inclusività, intesa come capacità del progetto di includere le studentesse e gli studenti con maggiore disagio negli apprendimenti e di migliorare il dialogo tra studentesse e studenti e le loro capacità cooperative; • Valutabilità, intesa come la capacità della proposta progettuale di stimolare la riflessione pedagogica e di misurare il progresso effettivo nell'acquisizione delle competenze	Max 25 punti
8	Qualità del Prodotto/servizio da realizzare	Max 15 punti
9	Qualità dell'evento finale di presentazione del prodotto/ servizio da realizzare	Max 10 punti
10	Eventuale cofinanziamento di uno o più soggetti partner	Fino al 5%: 2 punti Oltre il 5%: 5 punti
	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	**100 punti**

Art. 10 - Modalità e termini di presentazione del Progetto Esecutivo

10.1 Il progetto esecutivo, redatto secondo lo schema allegato (Allegato A) al presente Avviso Pubblico e corredato del relativo Quadro Economico (Allegato B) firmato dal Dirigente Scolastico, dovrà pervenire **entro e non oltre il 25 maggio 2022**, attenendosi alle seguenti modalità:

- Invio di plico telematico al seguente indirizzo PEC: regionemolise@cert.regione.molise.it

con esplicita indicazione nell'oggetto della PEC della dicitura: "**Istituto scolastico/ITS (inserire denominazione) – Progetto SCUOLAB 2ª edizione" .**

Art. 11 - Motivi di irricevibilità e inammissibilità

11.1 Non saranno considerate ricevibili le proposte progettuali:

- pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso Pubblico;
- prive dell'indicazione nell'oggetto, all'atto dell'invio del plico telematico, della dicitura di cui al precedente Art. 10;
- consegnate a mano o con modalità difformi da quelle specificate nel presente Avviso Pubblico.

11.2 Non saranno considerate ammissibili le proposte progettuali:

- che non rispondono alla tipologia d'intervento previsto dal presente Avviso Pubblico;
- redatte in modo difforme rispetto a quanto previsto nel precedente Art. 10;
- che non prevedano un partenariato, come espressamente indicato nella Scheda intervento approvata con la deliberazione di Giunta regionale n. 105 del 14 aprile 2022 e all'art. 6 comma 6.6 del presente Avviso pubblico;
- non firmate dal Dirigente Scolastico.

Art. 12 – Modalità di erogazione del finanziamento

12.1 Ad avvenuta sottoscrizione del Disciplinare di Concessione del finanziamento, da parte dell'Istituto Scolastico o dell'Istituto Tecnico Superiore (ITS) beneficiario, la Regione Molise con provvedimento del Direttore del Servizio Regionale "Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale" del III Dipartimento provvederà a trasferire in favore di ogni Istituto Scolastico e ogni Istituto Tecnico Superiore (ITS) beneficiario **previa richiesta** dello stesso:

1. una prima rata a titolo di anticipazione, nella misura massima del 50% dell'importo del finanziamento concesso;
2. una rata intermedia, nella misura del 30% dell'importo del finanziamento concesso previa trasmissione di una rendicontazione, secondo lo schema allegato al Disciplinare di concessione del finanziamento, che attesti una spesa sostenuta pari ad almeno l'80% dell'anticipazione. Ai fini dell'erogazione della rata intermedia, l'Istituto scolastico/ITS beneficiario deve trasmettere, inoltre, al Servizio Rendicontazione, Controllo e Vigilanza" e per conoscenza al Servizio "Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale" la documentazione relativa alle procedure adottate per l'affidamento dei servizi e/o forniture insieme alle check di autocontrollo;
3. il saldo finale, pari al 20% del finanziamento previa rendicontazione di tutte le spese sostenute secondo lo schema allegato al Disciplinare di concessione del finanziamento. L'Istituto scolastico/ITS beneficiario deve inoltre inviare una relazione sottoscritta dal RUP relativa alla realizzazione dell'intervento.

12.2 Le erogazioni della rata intermedia e del saldo finale, sono subordinate all'esito positivo dei controlli di I livello effettuati dal Servizio Rendicontazione, Controllo e Vigilanza in cui è incardinato il centro di responsabilità delle attività dei Controlli di I livello. Inoltre le predette rate verranno liquidate previa verifica, da parte del Servizio "Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale" della regolarità contributiva attestata tramite DURC. In presenza di un DURC negativo verranno concessi, all'Istituto scolastico/ITS beneficiario, massimo 20 giorni (da computarsi in modo continuativo a partire dalla data di comunicazione via PEC da parte del Servizio Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale) per ripristinare una situazione di regolarità. Al termine di tale periodo un'eventuale attestazione negativa del DURC, verificata direttamente dagli uffici del Servizio Sistema

Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, comporta la revoca della concessione del finanziamento;

12.3 Le predette richieste saranno evase secondo la tempistica prevista del Disciplinare di concessione sottoscritto per accettazione e nel rispetto di quanto disposto dal d.lgs. 118/2011 e compatibilmente con la regolarità dei flussi finanziari Stato-Regione, nonché con l'effettiva riapertura ed operatività dell'esercizio finanziario e con la chiusura delle operazioni contabili disposta annualmente dalla Tesoreria regionale.

Art. 13 Obblighi dei Beneficiari

13.1 L'Istituto Scolastico/ITS beneficiario del finanziamento si impegna a:

- nominare formalmente il Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- sottoscrivere il Disciplinare di Concessione del finanziamento con la Regione Molise con la completa accettazione di tutte le condizioni fissate;
- realizzare l'intervento e organizzare l'evento finale di presentazione del prodotto/servizio entro il **mese di aprile 2023;**
- rendicontare tutte le spese sostenute entro il **mese di luglio 2023** in coerenza con quanto previsto nel presente Avviso pubblico;
- rispettare pedissequamente quanto indicato nel progetto esecutivo (Allegato A) e nel relativo quadro economico (Allegato B);
- richiedere formalmente al Servizio "Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale" del III Dipartimento della Regione Molise, l'autorizzazione per ogni variazione del progetto esecutivo e/o del relativo Quadro Economico;
- richiedere il CUP (Codice Unico di Progetto) e riportarlo, ai sensi della delibera CIPE n.24/2004, nella documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività riferite all'intervento oggetto di finanziamento;
- provvedere, attraverso il RUP che assume le funzioni di Responsabile di Intervento (RI) nel Sistema Gestione Progetti (SGP), all'aggiornamento dei dati di monitoraggio con cadenza bimestrale nel rispetto di quanto indicato al successivo Art. 14, nonché al passaggio di stato per la verifica e la validazione dei dati da parte del Responsabile di Strumento (RS). Il mancato adempimento degli obblighi di monitoraggio comporterà la sospensione dei pagamenti da parte della Regione;
- fornire tempestivamente, previa richiesta del Servizio Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale del III Dipartimento della Regione Molise, i dati e le informazioni relativi all'avanzamento finanziario, fisico e procedurale dell'intervento
- compilare e trasmettere le check di autocontrollo al Direttore del Servizio Rendicontazione, Controllo e Vigilanza e per conoscenza al Direttore del Servizio Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione professionale;
- istituire e conservare il fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnico-amministrativo-contabile in originale afferente all'intervento finanziato, da rendere disponibile in ogni momento per verifiche e controlli disposti dall'Amministrazione regionale e dagli altri soggetti incaricati, da conservare fino al terzo anno successivo alla chiusura del progetto;
- informare il pubblico circa il finanziamento a carico delle risorse FSC così come previsto nel SI.GE.CO. del PSC Molise e nel rispetto di quanto previsto nell'allegato "Loghi e cartellonistica" che sarà fornito dal Servizio Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione professionale;
- trasmettere, al Direttore del Servizio, unitamente alla richiesta di saldo finale una relazione sottoscritta dal RUP relativa alla realizzazione dell'intervento;

- accettare incondizionatamente le forme di controllo previste dalla Regione Molise, inclusa la verifica puntuale di tutta la documentazione amministrativa i controlli in loco;
- restituire le eventuali somme non spese;
- tenere l'archiviazione distinta degli atti amministrativi, contabili e tecnici relativi al progetto e di utilizzare un sistema contabile specifico per le eventuali verifiche delle entrate e delle spese sostenute;
- assicurare, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136, la tracciabilità di tutti i flussi finanziari connessi al finanziamento; impegnarsi a tenere l'archiviazione distinta degli atti amministrativi, contabili e tecnici relativi all'intervento e ad utilizzare un sistema contabile specifico per le eventuali verifiche delle entrate e delle spese sostenute;
- acconsentire a ricevere tutte le comunicazioni e le notifiche relative al presente Avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) specificato nel progetto esecutivo di cui al predetto Allegato A.

Art. 14 - Obblighi di monitoraggio

14.1 L'Istituto scolastico/ITS, in qualità di Soggetto attuatore, si impegna ad assicurare il rispetto degli adempimenti regolamentari e di rendicontazione previsti dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione e, in particolare, a fornire tutte le informazioni che verranno richieste dal competente Servizio regionale per adempiere agli obblighi di monitoraggio;

14.2 L'inserimento degli aggiornamenti avverrà a ciclo continuo e aperto secondo le vigenti modalità e procedure concernenti il monitoraggio delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, utilizzando il "Sistema di Gestione dei Progetti" (SGP) dell'Agenzia per la Coesione Territoriale. Inoltre, gli interventi saranno oggetto di particolare e specifica attività di comunicazione al pubblico secondo le modalità di cui al progetto "Open data";

14.3 Il RUP dell'Istituto scolastico/ITS beneficiario in qualità di RI provvederà, con cadenza bimestrale, all'inserimento dei dati nel predetto Sistema di monitoraggio unitario. L'inserimento dei dati dovrà avvenire entro i 5 giorni successivi alle seguenti date: 28/02, 30/04, 30/06, 31/08, 31/10, 31/12. In ogni caso, a ogni eventuale ed ulteriore richiesta dell'amministrazione regionale, i dati di monitoraggio devono essere forniti/inseriti dal RUP con immediatezza;

14.4 Ai sensi del comma 4 dell'Art. 11 della Legge Regionale del Molise del 20 agosto 2010 n. 16, l'inadempimento agli obblighi di monitoraggio previsti comporta sempre la sospensione dei pagamenti dall'amministrazione regionale al soggetto attuatore/beneficiario. Il protrarsi di tale inadempienza, per un ciclo annuale di monitoraggio, comporta il disimpegno delle risorse sul relativo capitolo di bilancio regionale e, previa revoca del provvedimento di concessione del finanziamento, il conseguente recupero delle risorse allo stesso erogate.

Art. 15 - Tracciabilità dei flussi finanziari

15.1 L'Istituto scolastico assicura, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136, la tracciabilità di tutti i flussi finanziari connessi al finanziamento e si impegna a tenere l'archiviazione distinta degli atti amministrativi, contabili e tecnici relativi alle attività oggetto del presente Avviso Pubblico e a utilizzare un sistema contabile specifico per le eventuali verifiche delle entrate e delle spese sostenute;

15.2 Per le spese sostenute dall'Istituto Scolastico o dall'Istituto Tecnico Superiore (ITS) e iscritte in bilancio in maniera indivisibile è necessario allegare la dichiarazione del Dirigente Scolastico, circa la quota di spese imputabile alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso pubblico.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

16.1 I dati personali e/o sensibili forniti dagli Istituti scolastici/ITS beneficiari, saranno raccolti e trattati dalla Regione Molise esclusivamente per le finalità del presente Avviso pubblico e saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

Art. 17 - Clausola di salvaguardia

17.1 La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, annullare o revocare il presente Avviso Pubblico, prima della sottoscrizione della concessione del finanziamento con gli Istituti scolastici e gli Istituti Tecnici Superiori (ITS) beneficiari del finanziamento, senza che per questo gli stessi possano vantare diritti nei confronti della Regione stessa. La presentazione del progetto esecutivo (Allegato A) e del relativo Quadro Economico (Allegato B), comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nel presente Avviso pubblico.

Art. 18 - Rinvio

18.1 Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si applicano le disposizioni normative e le procedure vigenti nell'ambito del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione.

Art. 19 - Pubblicazione

19.1 Il presente Avviso Pubblico verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Molise e nel sito web della Regione Molise all'indirizzo www.regione.molise.it nella sezione Avvisi dell'Albo pretorio online.