

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento di un incarico di alta specializzazione a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo rurale 2014/2020, finalizzato al coordinamento tecnico delle attività connesse all'attuazione del programma.

Con deliberazione n.592 del 17/11/2014, la Giunta Regionale ha delegato all'Arsarp l'attivazione delle attività di assistenza tecnica al PSR Molise 2014-2020. In relazione a ciò, con Decreto Commissariale n.72 del 13/9/17 è stato stabilito di avviare le procedure per l'attivazione di un contratto di alta specializzazione relativo ad azioni di coordinamento e raccordo per tutta l'assistenza tecnica, indicando una procedura pubblica, mediante valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali, al fine di conferire n. 1 incarico di alta specializzazione a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo rurale 2014/2020.

A tal fine quindi si intendono acquisire candidature da parte di soggetti in possesso di specifici requisiti di alta professionalità e specializzazione per il conferimento di un incarico che richiede l'apporto di competenze altamente specializzate, non presenti presso l'Agenzia, da affidarsi attraverso procedura comparative ai sensi del comma 6 e 6 bis dell'art.7 del D.Lgs.165/2001 e ss.m.i.

Articolo 1 – Oggetto della prestazione

Con il presente avviso pubblico è indetta una procedura comparativa ai sensi dell'art. 7 co. 6 e co.6 bis del D.Lgs. n 165/2001 e s.m.i, per l'affidamento di un incarico di collaborazione di alta specializzazione finalizzato al coordinamento tecnico delle attività connesse all'attuazione del programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 che prevede in particolare il monitoraggio costante sullo stato di avanzamento del Programma di Sviluppo rurale, i rapporti con il partenariato e con la Commissione Europea, il raccordo tra Arsarp e Regione Molise, i rapporti con l'organismo pagatore, nonché figura di riferimento specialistico per tutte le specifiche criticità rappresentate dai collaboratori e dalle strutture regionali e dell'ARSARP, interessate, nonché per l'attivazione di tutte le iniziative necessarie per l'attuazione del programma.

Articolo 2 - Destinatari dell'Avviso

Le candidature potranno essere presentate da professionisti in possesso di specifiche e documentate competenze ed esperienze di cui all'art. 3 del presente avviso.

Articolo 3 - Requisiti minimi generali di ammissibilità

L'individuazione dei soggetti contraenti avverrà sulla comparazione di specifici e documentati profili di professionalità e di alta competenza risultanti dal curriculum, con particolare riguardo alle prestazioni puntualmente richieste, in funzione delle esigenze di costituzione dello specifico rapporto professionale.

Alla presente procedura comparativa sono ammessi coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento in Scienze agrarie, Scienze Forestali, Economia aziendale, Discipline economiche e sociali (o diploma di laurea equipollente per legge) conseguito presso le università statali o non statali riconosciute per rilasciare titoli aventi valore legale o altro istituto universitario statale legalmente riconosciuto, secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al D.M. n. 509/99 oppure laurea magistrale o specialistica del nuovo ordinamento universitario equiparata ai titoli precedentemente nominati (ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 e ss.mm.ii.);
- b) esperienza lavorativa di almeno 60 mesi nelle attività di assistenza tecnica, anche non continuativi, ai programmi di sviluppo rurale con particolare riferimento alle attività di

coordinamento ed assistenza tecnica funzionali a: implementazione delle misure del programma, supporto all'istruttoria delle domande di sostegno e pagamento, supporto alle attività del Comitato di sorveglianza e delle relazioni con AGEA - organismo pagatore e della commissione UE – servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale;

- c) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o dei Paesi in preadesione (IPA)
- d) godimento dei diritti politici e civili;
- e) non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della vigente normativa in materia, di poter costituire rapporti contrattuali con una pubblica amministrazione;
- f) non essere stato destituito, dispensato, decaduto o licenziato da altre pubbliche amministrazioni;
- g) non essere in posizione di quiescenza né di collocamento a riposo ai sensi delle vigenti normative in materia pensionistica.

L'ARSARP si riserva di procedere, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nell'istanza di ammissione e/o curriculum, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. Nel caso in cui l'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento dell'incarico al professionista, e le dichiarazioni risultassero false, il contratto verrà considerato immediatamente nullo, con responsabilità per l'incaricato per dichiarazioni mendaci rese, secondo le vigenti norme di legge.

Art.4 – Modalità di svolgimento della prestazione

L'attività resa dal collaboratore come individuate al precedente art.2 verrà espletata in piena autonomia senza vincolo di subordinazione gerarchico o disciplinare

Il collaboratore è tenuto alla riservatezza, non può diffondere notizie e informazioni inerenti i programmi di lavoro né compiere in qualsiasi modo atti in pregiudizio delle attività dell'Arsarp che metterà a disposizione del collaboratore l'organizzazione e la strumentazione necessarie per l'espletamento dell'incarico.

La prestazione è espletata personalmente dal collaboratore, che non è tenuto all'osservanza di un orario di lavoro, fatte salve le esigenze di coordinamento concordate in sede di contratto. È espressamente escluso l'instaurarsi di qualsiasi rapporto di lavoro subordinato con Arsarp per effetto del conferimento dell'incarico previsto nel presente avviso.

Art.5 - Importo dell'incarico

L'importo complessivo previsto per l'incarico di collaborazione è di Euro 60.000,00(Sessantamila) annui lordi onnicomprensivi, per un impegno rapportato a 150 giornate lavorative, pari a 400,00 €/giorno.

Sul predetto corrispettivo verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie che la legge pone a carico dei collaboratori.

Il corrispettivo verrà liquidato mensilmente previa presentazione da parte del collaboratore di un report sintetico sull'attività svolta.

Saranno rimborsate se idoneamente documentate e se preventivamente autorizzate dall'ARSARP le spese di viaggio, vitto ed alloggio effettuate dal collaboratore fuori dal territorio comunale in cui ha sede l'ARSARP.

Art.6 - Durata dell'incarico

L'attività avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e tenuto conto che l'incarico è strettamente connesso con il periodo di valenza del PSR Molise andrà a scadere il 31/12/2022.

Articolo 7 - Domanda e curriculum

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo il modello

allegato al presente avviso (Allegato 1).

2. Curriculum vitae (CV) datato e firmato in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum stesso; il CV dovrà riportare date e dettagli delle attività specifiche utili a verificare i requisiti minimi dell'esperienza.
3. Copia fotostatica fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda ed i suoi allegati redatti in lingua italiana, contenuti in un unico plico, dovranno **pervenire, entro e non oltre le ore 13,00 del 13/10/2017 al seguente indirizzo: ARSARP- Via G.Vico, n.4 86100 Campobasso.**

Se inviata tramite racc A/R farà fede la data del timbro postale. La trasmissione potrà nei termini fissati avvenire tramite posta elettronica certificata alla mail: arsarp@lagalmail.it

La consegna a mano dovrà avvenire nell'orario di apertura al pubblico del Protocollo: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13 e Lunedì e Mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.30.

Il plico contenente la suddetta documentazione dovrà recare sulla parte esterna, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE ATTRAVERSO PROCEDURA COMPARATIVA"

Le candidature pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno valutate ai fini del presente Avviso.

Per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Articolo 8- Valutazione delle candidature

Le domande pervenute saranno analizzate da una commissione interna all'ARSARP al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi generali specificati all'art. 3 e valutare la comparazione curriculare.

Per la valutazione comparativa dei curricula, la Commissione, oltre ad eventuali titoli eccedenti rispetto a quelli indicati all'art.3, terrà conto, in particolare, dei seguenti elementi così come risultanti dal curriculum:

1. esperienza nelle di supporto ed assistenza tecnica alle Autorità di Gestione di programmi di sviluppo rurale
2. conoscenza approfondita del Programma di Sviluppo rurale della Regione Molise, programmazione 2014/2020;
3. esperienza in materia di politiche europee dell'agricoltura, della concorrenza e aiuti di stato;
4. conoscenza approfondita della normativa europea in materia di fondi strutturali e della normativa nazionale per le agevolazioni alle imprese;
5. conoscenza approfondita del sistema di accesso al credito ed alle assicurazioni in agricoltura
6. esperienza lavorativa in materia di tracciabilità, sistemi di qualità e certificazione delle produzioni agricole ed agroalimentari, marchi d'area;
7. esperienza lavorativa nel settore agricolo, agroalimentare e dello sviluppo

È facoltà della Commissione, qualora lo ritenga opportuno e a integrazione della valutazione comparativa dei curricula, espletare colloqui con i candidati preselezionati, al fine di acquisire ulteriori elementi di valutazione di ordine motivazionale e attitudinale. Della eventuale attivazione di tali colloqui verrà data notizia attraverso il sito web istituzionale dell'Arsarp .

L'ARSARP pubblicherà l'esito della procedura comparativa sul sito istituzionale www.arsarp.it

Articolo 9 - Cause di sospensione della prestazione

Ove si verificano eventi che comportano l'impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione come specificamente individuati nel contratto da sottoscrivere l'incarico resterà sospeso senza erogazione del corrispettivo.

Analogamente per comprovati e giustificati motivi debitamente documentati, l'ARSARP potrà concedere una sospensione nell'espletamento dell'incarico per un periodo di tempo determinato senza pagamento del corrispettivo.

In caso di rinuncia, il servizio potrà essere affidato previo specifico provvedimento e senza alcun obbligo da parte dell'ARSARP, ad altro collaboratore attingendo dall'elenco delle candidature presentate e ritenute idonee.

Eventuali partecipazioni del collaboratore ad attività formative e di aggiornamento, anche connesse alle prestazioni professionali svolte in esecuzione dell'incarico ricevuto non danno diritto ad alcun rimborso per le spese sostenute per la partecipazione.

Articolo 10 - Pubblicità ed informazione

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'ARSARP (www.arsarp.it) e sul sito della Regione Molise, Sezione Avvisi www.regione.molise.it per trenta giorni consecutivi.

Tale pubblicazione rappresenta l'unica forma di pubblicità legale ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, dell'art. 3, comma 18, della Legge 244/2007, dell'art. 3, comma 54, della Legge 244/2007 (che modifica l'art. 1, comma 127, della Legge 662/1996), dell'art. 3, comma 18, della Legge Finanziaria 2008.

Responsabile del procedimento è l'Avv. Gianfranco di BARTOLOMEO, Responsabile dell'Ufficio Legale dell'ARSARP al quale può essere richiesta ogni informazione utile al tel 0874/403226, e-mail: gianfranco.dibartolomeo@arsarp.it, indirizzo Via G.Vico. n.4.

Articolo 11 - Trattamento dei dati

I dati personali relativi ai partecipanti saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il solo tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara stessa ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Art. 12 - Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di procedura comparativa, senza obbligo di comunicarne le motivazioni e senza che i partecipanti possano vantare diritti nei confronti dell'Arsarp.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

Le determinazioni in merito all'ammissione e al conferimento degli incarichi o ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nella pagina internet di cui all'articolo 10.

Le comunicazioni effettuate sul sito web istituzionale hanno valore, a tutti gli effetti di legge, di comunicazione agli interessati.

L'efficacia dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa oggetto del presente avviso è subordinata agli obblighi di cui all'articolo 15, comma 2, del decreto legislativo n. 33/2013.

Allegato 1 : Fac simile domanda

ALLEGATO 1)

SCHEMA DI DOMANDA

All'ARSARP
Via G.Vico, n4
86100 CAMPOBASSO

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'affidamento di un incarico di alta specializzazione a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo rurale 2014/2020

Il/La sottoscritto/a _____ (Cognome)

_____ (Nome)

nato/a a _____

il ____ / ____ / ____ - sesso _____ residente a _____

_____ (____), n. _____, CAP _____ in via/piazza _____

Codice fiscale _____ - recapiti telefonici _____

e mail _____

CHIEDE

con la presente di partecipare alla procedura comparativa di cui all'oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e fino a querela di falso

DICHIARA

il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b. godere dei diritti civili e politici (i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- e. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
- d. non essere decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stato collocato a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748 e di non avere a proprio carico:
 - sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento;

- sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti su indicati alla data di scadenza del bando.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'ARSARP non assume a proprio carico alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'ARSARP.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritto/a prende atto che l'Ente si riserva la facoltà di escludere dalla procedura o revocare l'incarico in caso di inesatte o false dichiarazioni ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00.

Allega:

- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae debitamente firmato

Luogo e data

Firma